

主催：山田英司事務所 共催：はまや印刷株式会社・有限会社新規開拓支援センター

# 医療・社会福祉施設・工場管理者の ための

# 働き方改革セミナー

セミナータイトル

## 事故や誤解を防ぐ 職場内コミュニケーション



- ☑ 「言った」「言わない」が最近増えた
- ☑ うちのパワハラ予備軍が多いように思う
- ☑ 業務多忙で落ち着いて話す機会が減った
- ☑ 部下にどう声を掛けたらよいのか!?
- ☑ 扱いづらい人が増えた気がする
- ☑ 働き方よりもまずはムード変えが急務



※上記内容に該当項目がある方は、是非ご参加下さいませ。必ずヒントが手に入ります!!  
お申し込みは裏面をご参照下さい。

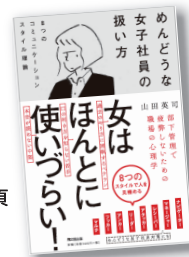
開催  
日時

2018年5月11日(金)  
14:00~15:30(開場13:30)

場 所

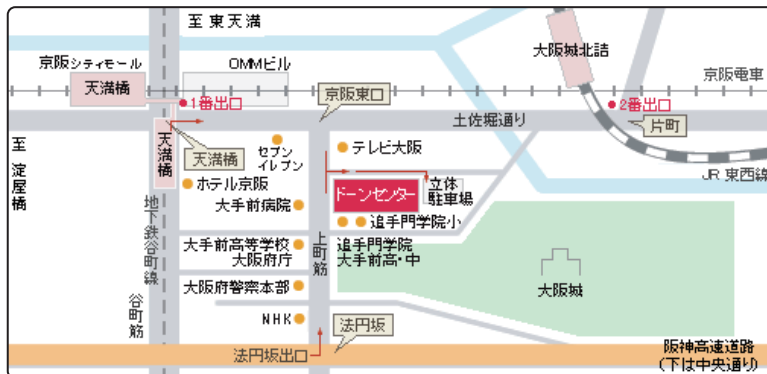
〈大阪会場〉ドーンセンター 中会議室(天満橋)  
大阪市中央区大手前1丁目3番49号 ドーンセンター

新刊テキスト 192頁  
1,500円(税別)  
同文館出版



参加費

¥1,500  
※新刊テキスト代込み



## プログラム&講師略歴

- 第一部**
- 1 業務効率低下の実態と改善の方向性
  - 2 事故を招き易い話し方
  - 3 誤解を招く態度や表情
  - 4 共感を使った気持ち良い対話法
  - 5 (例) 患者へのケアトーク  
(例) 接客で役立つ一言  
(例) 部下へのナイスフォロートーク  
(例) 職場内での好感度レスポンス

- 第二部** 人理解のツールを使って  
職場ストレスを軽減する対策

## 山田英司事務所 代表 山田英司

### 講師プロフィール

1958年生まれ。  
平成13年、数多くの営業現場の経験や自らの起業成功&失敗経験を活かし山田英司事務所を設立。製造業・食品加工業・税理士事務所等でのPR戦略立案や、販路拡大の直接指導を主業務とし、書籍の執筆等も手掛ける。

近年は復興庁の銘を受け、東北被災3県の事業再生指導にも営業専門家として従事。  
その傍ら女性の戦力化の一環で工場や施設内の組織運営活性化の指導を行う。平成29年11月に『めんどろな女子社員の扱い方』を執筆。



## セミナーお申込み欄

※FAXにて事前にお申し込み下さい。下記にご記入のうえ、このままご返信ください。

返信先 FAX 03-5833-8298

※下記□内にレ印をご記入の上、必要事項を記載しそのままFAXしてください。

- セミナー参加を希望する (参加人数 名)  別日があれば案内が欲しい  東京開催があれば案内が欲しい

お問合せや申込みは  
こちらからアクセスの上、  
メール等でも  
お受け致します。



有限会社 山田英司事務所 宛

※受講票を発行致します。必ず事前申し込みをお願い致します。

社名		TEL	
		FAX	
ご住所	〒 ー	E-mail	@
参加者氏名		役職	

※ご記入情報は、本セミナーの申込ご登録やその他セミナーのご案内以外には使用致しません。ご不明な点は、下記お問合せ先までご連絡ください。

【お問合せ先】 山田英司事務所 東京都千代田区神田佐久間町2-13-3 Y's tower401 TEL.03-5833-8297 (担当:馬場)